



Il sistema Ancì a supporto della digitalizzazione dei Comuni



DIPARTIMENTO
PER LA TRASFORMAZIONE
DIGITALE



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Accademia dei Comuni digitali

Corso - Guida alle regole AgID sulla gestione documentale

Questioni rilevanti:

Quali sono i presupposti della digitalizzazione documentale? Come sono le regole su formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici? Come i cittadini devono presentare le loro istanze on line? Quali sono le competenze, i ruoli e le responsabilità per avviare processi di digitalizzazione documentale a norma di legge?

Descrizione:

Il corso fornisce una panoramica sulle Linee Guida AgID in materia di formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici, garantendo di acquisire una chiave di lettura sui processi da governare e i ruoli da definire nella propria organizzazione amministrativa.

A chi è rivolto:

A tutto il personale di Comuni, unioni e associazioni di Comuni, città metropolitane e società partecipate.

Durata del corso:

 6 ore

Tipologia corso:

 Livello introduttivo

Competenze sviluppate:

- Acquisire una visione d'insieme sulle regole fondamentali che presidiano la formazione del documento informatico e la sua gestione in un archivio digitale;
- Comprendere le modalità per generare duplicati e copie di documenti informatici, preservando l'autenticità dei propri documenti e fascicoli digitali nel tempo.

Struttura del corso:

Il corso è organizzato in:

- 6 videolezioni asincrone;
- Quiz finale.

Le videolezioni sono fruibili online in qualsiasi momento; nella sezione "Allegati" di ciascuna videolezione è possibile salvare il podcast audio e le slide presentate per una consultazione successiva. I corsi non hanno scadenza ed è sempre possibile accedere ai contenuti delle videolezioni.

Modalità attestazione:

Per ottenere l'open badge è necessario completare almeno l'80% di ciascuna videolezione e superare il quiz di valutazione finale.

Come accedere:

Dalla pagina pubblica dell'Accademia dei Comuni Digitali, selezionare il pulsante 'Login' in alto a destra. Si aprirà una finestra per accedere tramite SPID o CIE; al primo accesso, verranno richiesti alcuni dati per completare il profilo utente. Tra i corsi disponibili scegliere quello desiderato e cliccare su "Iscriviti" (è possibile iscriversi a più corsi). I corsi a cui si è iscritti sono tutti visibili selezionando il tasto "I miei corsi".

Parole chiave:

digitalizzazione documentale, istanze on line, linee guida AgID